



**COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE**  
**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**  
**P.<sup>zza</sup> Don Mosè Mascolo - CAP 80057 - C.F. 82007270638**  
Tel: 081/3911211 – Fax: 0818797793  
PEC: [protocollo.comunesantantonioabate@pec.it](mailto:protocollo.comunesantantonioabate@pec.it)

---

**COPIA**

**SETTORE AMMINISTRATIVO**

Ufficio Delibere

**DETERMINAZIONE N. 1751 DEL 15/12/2020**

**Dirigente : Dott. Vincenzo Smaldone**  
Istruttore Proponente: Fontana Fabio

<b>OGGETTO:</b>	<b>CORSO DI FORMAZIONE “LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI” - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO. CIG: ZE82FC7267</b>
-----------------	--

## *Il Responsabile del Procedimento*

Richiamato il provvedimento sindacale n. 30072 del 1/10/19 con il quale è stato attribuito al dott. Vincenzo Smaldone l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo con l'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267;

Verificato che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie in quanto non si trova in posizione di conflitto di interesse ai sensi del piano triennale di prevenzione della corruzione adottato con delibera di giunta comunale n. 20/2020 del 31/01/2020;

- Premesso che a seguito dell'evoluzione costante della normativa e delle numerose riforme legislative l'aggiornamento delle conoscenze del personale dipendente acquista sempre maggior rilevanza;
- Premesso che i C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali prevedono che il personale impiegato presso l'Ente debba essere erogata con cadenza periodica apposita formazione circa le tematiche lavorative affrontate nella quotidianità al fine di poter assicurare un livello di servizio maggiore all'utenza;
- Premesso che con delibera di Giunta Comunale N. 20 del 31/1/2020 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione;
- Che il predetto Piano prevede: i dipendenti destinati ad operare in settori esposti alla corruzione devono essere formati;
- Che il predetto Piano individua nelle "aree a rischio" i procedimenti riconducibili all'affidamento di lavori, servizi e forniture;
- Che la formazione riveste importanza nell'ambito della corruzione, infatti riduce il rischio che l'illecito sia commesso inconsapevolmente; si crea un'omogenea base di conoscenze, che presupposto indispensabile per rendere operativa una coerente programmazione di rotazione del personale per la creazione di specifiche competenze nelle aree operative a più alto rischio corruttivo; si diffondono buone pratiche amministrative ed orientamenti su vari aspetti dell'esercizio della funzione amministrativa; si diffondono valori etici, con insegnamenti di principi di comportamento eticamente e giuridicamente adeguati;
- Dato atto che con deliberazione di G.C. n. 182 del 25/9/2020 è stato approvato il piano per la formazione del personale in materia di trasparenza e anticorruzione, anno 2020;
- Rilevato che il D.Lgs. 50/2016, in attuazione della Legge delega n. 11/2016, ha innovato la disciplina degli appalti pubblici;
- Rilevato che tale nuova normativa di rango primario presuppone per la sua effettiva applicazione la emanazione di altre disposizioni di rango secondario o di soft regulation da parte dell'ANAC che, in itinere, progressivamente si stanno emanando;
- Rilevato che allo stato, il dispiegarsi nel campo della pubblica amministrazione delle nuove norme, ha sviluppato tutta una serie di perplessità applicative che, il più delle volte, hanno generato e stanno generando percorsi amministrativi connotati ad incertezze operative e/o dissonanze con i nuovi istituti introdotti dal legislatore con il nuovo codice dei contratti ai quali si può e si deve far fronte quotidianamente con la materiale e concreta azione amministrativa;
- Dato atto che sorge la necessità quindi di organizzare in house un corso di approfondimento in materia curato da docenza esterna di comprovata esperienza e specializzazione;
- Accertata l'impossibilità di utilizzare le risorse disponibili all'interno dell'ente (art. 7, co. 6 lett. b del d.lgs. 165/01);
- Considerato che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007), come modificato dall'art. 1, commi 502 e 503 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di importo inferiore ad € 1.000,00, possono effettuare acquisti autonomamente senza obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), escludendo in tal modo, per i micro affidamenti di beni e servizi sotto tale soglia, a partire dal 1° gennaio 2016, l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;
- Visto il Comunicato del Presidente ANAC del 30/10/18 il quale enuncia che: "L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici".
- Rilevato nel piano di formazione è stato previsto un corso su: "La disciplina dei contratti pubblici", per lo svolgimento del quale è stato contattato per le vie brevi il dott. Carlo Bonauro, Consigliere del TAR Campania Napoli;
- Accertata la professionalità acquisita dal docente interessato, come si desume dal suo curriculum vitae che si conserva agli atti dell'ufficio;
- Dato atto che il compenso per il sopraccitato incarico è stato determinato in € 700,00 oltre IVA e CPA se dovuti per un totale complessivo di € 888,16;
- Atteso che si è provveduto alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, ottenendo l'attribuzione del C.I.G. numero ZE82FC7267
- Preso atto che la giornata formativa avrà luogo da remoto e che la data sarà successivamente concordata con il docente;
- Ritenuto che l'istruttoria preordinata consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs 267/2000;

- Visto che la stessa sarà pubblicata ai sensi del d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. sul sito dell'ente e all'albo pretorio per la generale conoscenza;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- Vista la L. 241/90 e ss.mm.ii.;
- Vista la L. 190/12 e ss.mm.ii.;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto il d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii.;

***Propone***

L'adozione della seguente determinazione dirigenziale, avendo concluso l'istruttoria:

- Di dare atto che le premesse formano parte integrante dell'atto;
- Di affidare al dott. Carlo Bonauro l'incarico di docente della giornata di formazione sul tema "La disciplina dei contratti pubblici", che si terrà alla data da concordarsi con il docente.
- Di dare atto che il compenso è stato determinato nella somma di € 700,00 oltre IVA e CPA, se dovuti, precisando che si provvederà alla liquidazione della relativa spesa con successivo atto, entro 30 giorni dalla presentazione del documento giustificativo della spesa;
- di imputare la spesa di euro € 888,16 al cap. 105 del corrente bilancio approvato;
- di trasmettere copia del presente atto al responsabile del servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.
- Di provvedere alla pubblicazione sul sito web del Comune dei dati completi ai sensi del d.lgs. 33/2013 - Sez. Amministrazione Trasparente e all'albo pretorio per la generale conoscenza.
- Di inviare copia della presente determinazione a mezzo PEC al docente;

***Il Responsabile del Procedimento***  
Fabio Fontana

---

***IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO***

Visto il provvedimento sindacale n. 30072 del 1/10/19 con il quale è stato attribuito allo scrivente l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo con l'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267;

Verificato che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie in quanto non si trova in posizione di conflitto di interesse ai sensi del piano triennale di prevenzione della corruzione adottato con delibera di giunta comunale n. 20/2020 del 31/01/2020;

Richiamata la proposta di cui sopra e ritenuta la stessa meritevole di approvazione, adotta la seguente determinazione a seguito di istruttoria espletata dal Responsabile del Procedimento

***D E T E R M I N A***

- Di dare atto che le premesse formano parte integrante dell'atto;
- Di affidare al dott. Carlo Bonauro l'incarico di docente della giornata di formazione sul tema "La disciplina dei contratti pubblici", che si terrà alla data da concordarsi con il docente.
- Di dare atto che il compenso è stato determinato nella somma di € 700,00 oltre IVA e CPA, se dovuti, precisando che si provvederà alla liquidazione della relativa spesa con successivo atto, entro 30 giorni dalla presentazione del documento giustificativo della spesa;
- di imputare la spesa di euro € 888,16 al cap. 105 del corrente bilancio approvato;
- di trasmettere copia del presente atto al responsabile del servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.
- Di provvedere alla pubblicazione sul sito web del Comune dei dati completi ai sensi del d.lgs. 33/2013 - Sez. Amministrazione Trasparente e all'albo pretorio per la generale conoscenza.
- Di inviare copia della presente determinazione a mezzo PEC al docente;

Sant'Antonio Abate, li 15/12/2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**F.to Dott. Vincenzo Smaldone**

Copia conforme all'originale cartaceo depositato presso l'ufficio segreteria

Sant'Antonio Abate 07/01/2021

Il Segretario Generale



## SETTORE FINANZIARIO

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(Ai sensi dell'art. 153, comma 5, art. 183, comma 7 e art. 147-bis del  
D.Lgs. n. 267/2000)

Sulla presente determinazione dirigenziale, il Dirigente del Settore Finanziario, appone il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria della spesa in relazione alle effettive disponibilità esistenti negli stanziamenti di spesa, mediante l'assunzione dei seguenti impegni, regolarmente registrati in contabilità:

N°	Data Registrazione	Importo	Intervento Capitolo/Articolo	Esercizio di Esigibilità

Con l'attestazione di copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento diviene esecutivo.

Data 18/12/2020

Il Dirigente del Settore  
Finanziario  
F.to Dott.ssa Marilena Alfano